

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 38

Turtolan päiväkodin uudisrakennuksen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus

TRE:2675/10.03.06/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi ja hankepäällikkö Tero Keisu, puh. 040 621
3217, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Turtolan uusi päiväkotit -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus hyväksytään.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään toteutussopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan toteutussopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kokouskäsitely

Hankepäällikkö Tero Keisu oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Petri Siuro poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ja varajäsen Miisa Karjalainen saapui kokoukseen.

Matti Helin poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Turtolan uusi päiväkotit -hankkeen hankesuunnitelma on hyväksytty asunto- ja kiinteistölautakunnassa 12.12.2024 sekä kasvatus ja opetuslautakunnassa 10.12.2024. Toteutussuunnittelu on tehty hankesuunnitelman pohjalta.

Hanke käsittää yksikerroksisen, pääosin puurakenteisen päiväkotirakennuksen ja sen piharakennukset piha-alueineen, kalusteineen ja varusteineen täysin käyttökuntoon saatettuna. Uuden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

päiväkodin mitoitus on 80 lasta. Henkilökunnan määrä tulee olemaan noin 20 henkilöä. Uudisrakennukseen tehdään tilat myös Pirkanmaan Voimia Oy:lle. Lisäksi mahdollistetaan tilojen iltakäyttö alueen asukkailla ja muille toimijoille.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Tilatakomo Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. Rakennesuunnittelusta on vastannut Sweco Finland Oy, LVI-suunnittelusta Tampereen Tilapalvelut Oy, sähkösuunnittelusta Sähköinsinööritoimisto SHS Oy, automaatio-suunnittelusta Sweco Finland Oy ja akustiikkasuunnittelusta A-insinöörit Suunnittelu Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy, ja projektipäällikkönä toimii hankepäällikkö Tero Keisu. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti. Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa huhtikuussa 2026 ja valmistua kesäkuussa 2027, jotta tilat voidaan ottaa käyttöön elokuussa 2027.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä joulukuun 2025 ja tammikuun 2026 välisenä aikana. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvinten hyväksytyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 4 800 000 euroa. Hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli yhteensä 5 505 000 euroa. Kustannusten lasku 705 000 euroa johtunee kiristyneestä kilpailutilanteesta ja hankkeen kiinnostavuudesta. Rakennusurakkaan saatiin 7 tarjousta ja talotekniikkaurakoihin yhteensä 24 tarjousta.

Hankkeelle on vuoden 2026 talousarviossa varattu määrärahaa yhteensä 5 505 000 euroa. Suunnitelmien mukainen rakennuksen laajuus on 1 334 brm², jonka mukaan toteutuksen neliöhinnaksi tulee 3 598 €/brm². Keittiölaitteiden hankinta kuuluu Pirkanmaan Voimia Oy:lle, joten niitä ei ole huomioitu toteutuskustannuksissa. Vuokratkustannukset on esitetty liitteenä olevassa investointisopimuksessa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 21.2 § 8. kohdan mukaan asunto- ja kiinteistölautakunta päättää alle 10 000 000 euron tilahankkeiden toteutussuunnitelmien, toteutussopimusten ja investointisopimusten hyväksymisestä.

Tiedoksi

Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Teija Mätäsniemi, Anu Tiira, Jenni Rämälä, Elina Kalliohaka, Elli Rasimus, Jaana Järvenpää, Elina Lahti, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

- 1 Liite Akila 26.3.2026 Turtolan uusi päiväkot, toteutussuunnitelma
- 2 Liite Akila 26.3.2026 Turtolan uusi päiväkot, toteutussopimus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

3 Liite Akila 26.3.2026 Turtolan uusi päiväkot, investointisopimus

4 Liite Akila 26.3.2026 Turtolan uusi päiväkot, ARK havainnekuvat

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 31.3.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköisesti 31.3.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

31.03.2026

Hanna Sandström

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§38

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.